



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ESPERANZA
CREADO EL 29 DE ENERO DE 1965 - LEY N° 154
Jr. C.M Alvear N° 999 - Teléfono: 272478 - 483330 - 27234
TRUJILLO - PERÚ



QR DE VERIFICACION
MDE-NOR-2026-2AA6FF07

ACUERDO DE CONCEJO N° 125-2024-MDE

La Esperanza, 28 de agosto 2024

VISTO, en sesión ordinaria de Concejo, de fecha 28 de agosto del 2024; la **Carta N°014-2024-MDE/CSC**, que contiene el **Plan de Trabajo de la actividad de Fiscalización N°04**, del mes de septiembre, correspondiente a la Comisión de Seguridad Ciudadana, de la Municipalidad Distrital de La Esperanza, y;

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad con el Artículo 194° de la Constitución Política del Estado, modificada por la Ley de Reforma Constitucional Ley N° 27680, y la Ley de Reforma Ley N° 28607, prescribe que: "Las Municipalidades provinciales y distritales son órganos de gobierno local con autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia".

Que, la Contraloría General de la Republica mediante Resolución de Contraloría N°266-2022-CG, aprueba Directiva N°015-2022-CG/PREVI: Directiva de Balance Semestral de los regidores municipales sobre el monto destinado al fortalecimiento de la función de fiscalización.

Que, la Municipalidad Distrital de La Esperanza, mediante Acuerdo de Concejo N°099-2024-MDE, de fecha 17 de julio del 2024, ha aprobado oportunamente el Plan de Trabajo para las Actividades de Fiscalización modificado, para el año 2024, del Concejo Municipal, de la Municipalidad Distrital de La Esperanza; el cual contiene el Cronograma de Actividades y el presupuesto de las Actividades de Fiscalización, correspondiente por Comisiones de Regidores.

Que, mediante **Carta N°014-2024-MDE/CSC**, de fecha 19 de agosto del 2024; la Comisión de Seguridad Ciudadana, de la Municipalidad Distrital de La Esperanza, presenta su Plan de Trabajo para las Actividades de Fiscalización N°04, del mes de septiembre, para ser aprobado, mediante Acuerdo de Concejo.

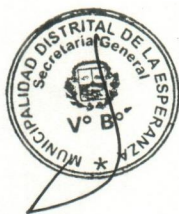
Que, estando a los considerandos expuestos, a las facultades conferidas por la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972 y a lo acordado por el Concejo, en Sesión Ordinaria de Concejo, de fecha 28 de agosto del presente año, aprobado con dispensa de trámite de lectura y aprobación del Acta, **POR UNANIMIDAD;**

SE ACORDÓ:

ARTÍCULO PRIMERO. - APROBAR el **Plan de Trabajo para las Actividades de Fiscalización N°04**, del mes de **septiembre**, correspondiente a la **Comisión de Seguridad Ciudadana**, de la Municipalidad Distrital de La Esperanza, el cual se detalla a continuación:

PLAN DE TRABAJO DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN DE LOS REGIDORES
MUNICIPALES (PTAF) N° 04

ENTIDAD: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ESPERANZA FECHA DE ELABORACIÓN: 19/08/2024





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ESPERANZA

CREADO EL 29 DE ENERO DE 1965 - LEY N° 15418

Jr. C.M Alvear N° 999 - Teléfono: 272478 - 483330 - 272345 - 271744

TRUJILLO - PERÚ

ACUERDO DE CONCEJO N° 125-2024-MDE

1) ANTECEDENTES:

PROGRAMA DE ACCIONES DE FISCALIZACIÓN (PAF) APROBADO POR CONSEJO REGIONAL O CONCEJO MUNICIPAL:	N° de Acuerdo: 099	Fecha de Acuerdo: 17.07.2024
	❖ Materia a fiscalizar: Fiscalizar el cumplimiento de las ordenanzas municipales vigente para el ordenamiento de tránsito en el distrito de vehículos motorizados (mototaxis) a la Subgerencia de Transporte, Tránsito y Seguridad Vial.	
ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN APROBADA EN CONSEJO REGIONAL O CONCEJO MUNICIPAL:	N° de Acuerdo:	Fecha de Acuerdo:
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN A REALIZAR:	❖ Fiscalizar el cumplimiento de su Plan de Trabajo de la Sub Gerencia de Transporte, Tránsito y Seguridad Vial.	
TIPO DE FISCALIZACIÓN (Marque con una "X" la opción que corresponda):	Fiscalización en comisión (X)	Fiscalización individual ()
PRESUPUESTO APROBADO POR EL CONSEJO REGIONAL O CONCEJO MUNICIPAL PARA REALIZAR LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN:	S/ 37,480.00 (Treinta y siete mil cuatrocientos ochenta)	
PLAZO ESTIMADO PARA REALIZAR LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN:	Fecha de inicio: 01/09/2024	Fecha de fin: 30/09/2024

2) OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO:

Organizar, estructurar y presupuestar las tareas específicas, requerimientos de bienes y/o servicios, así como la información necesaria para la realización de la acción o actividad de fiscalización.

3) CRONOGRAMA DE TRABAJO:

N°	Tareas específicas a realizar	Plazo estimado para realizar cada tarea específica		Nombres y apellidos de los consejeros regionales o regidores municipales responsables de cada tarea específica.
		Fecha de inicio	Fecha de fin	
1	Solicita información de su Plan de Trabajo de la Sub Gerencia de Transporte, Tránsito y Seguridad Vial	02.09.2024	04.09.2024	• Jorge Luis Quezada Romero • Beyker Esteban Carbajal Layza • Ysabel Milagritos Vásquez Rodríguez
2	Revisión de la información de la ordenanzas vigentes y verificar la ejecución en sus actividades.	05.09.2024	06.09.2024	• Jorge Luis Quezada Romero • Beyker Esteban Carbajal Layza • Ysabel Milagritos Vásquez Rodríguez



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ESPERANZA

CREADO EL 29 DE ENERO DE 1965 - LEY N° 15418

Jr. C.M Alvear N° 999 - Teléfono: 272478 - 483330 - 272345 - 271744

TRUJILLO - PERÚ

ACUERDO DE CONCEJO N° 125-2024-MDE

3	Fiscalizar actividades diarias de la Sub Gerencia de Transporte, Tránsito y Seguridad Vial.	09.09.2024	12.09.2024	• Jorge Luis Quezada Romero • Beyker Esteban Carbajal Layza • Ysabel Milagritos Vásquez Rodríguez
4	Fiscalizar cumplimiento de las Ordenanzas de la Sub Gerencia de Transporte, Tránsito y su cumplimiento.	13.09.2024	17.09.2024	• Jorge Luis Quezada Romero • Beyker Esteban Carbajal Layza • Ysabel Milagritos Vásquez Rodríguez
5	Realizar el recorrido a fin de evidenciar el ordenamiento de vehículos menores (mototaxis) en sus respectivos paraderos	18.09.2024	26.09.2024	• Jorge Luis Quezada Romero • Beyker Esteban Carbajal Layza • Ysabel Milagritos Vásquez Rodríguez
6	Reunión con el Responsable de la Sub Gerencia de Transporte, Tránsito y Seguridad Vial para recomendación,	27.09.2024	30.09.2024	• Jorge Luis Quezada Romero • Beyker Esteban Carbajal Layza • Ysabel Milagritos Vásquez Rodríguez

4) RECURSOS Y PRESUPUESTO A UTILIZAR:

Requerimiento de Bienes:

Nombre del Bien	Especificación del requerimiento	Unidad de medida	Cantidad	Precio unitario S/.	Presupuesto Estimado S/.
MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA	PAPEL BOND	UNIDADES	03	15	45.00
	TINTA DE IMPRESORA EPSON	UNIDAD	02	80.00	160.00
	FORRO CRISTAL A4 - VINIFAN	UNIDAD	02	8.50	8.50
	FOLDER MANILA TAMAÑO A4	UNIDAD	01	10.00	10.00
	Grapas 26/6 x 5000	UNIDAD	02	4.00	8.00





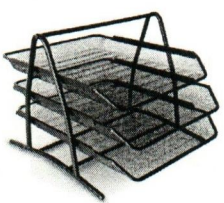
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ESPERANZA

CREADO EL 29 DE ENERO DE 1965 - LEY N° 15418

Jr. C.M Alvear N° 999 - Teléfono: 272478 - 483330 - 272345 - 271744

TRUJILLO - PERÚ

ACUERDO DE CONCEJO N° 125-2024-MDE

		UNIDAD			31.10
SUB - TOTAL					S/.262.60

Requerimiento de Servicios:

Nombre del Servicio	Especificación del requerimiento	Presupuesto Estimado S/.
Locación de servicio	Abogado que tenga experiencia en carrera administrativa 01 año, conocimiento desarrollo actividades relacionadas a seguridad Ciudadana, experiencia en recopilación de información.	2,000.00
Viáticos y asignaciones por comisión de servicio	Movilidad local ida y vuelta por cada miembro de la comisión (1500)y refrigerios(S/.750.00)	2,250.00
SUB - TOTAL		S/. 4,250.00
PRESUPUESTO TOTAL ESTIMADO:		S/. 4,512.60

5) COMENTARIOS U OBSERVACIONES:

6) FIRMA DE LOS CONSEJEROS REGIONALES O REGIDORES MUNICIPALES QUE REALIZARÁN LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN:





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ESPERANZA

CREADO EL 29 DE ENERO DE 1965 - LEY N° 15418

Jr. C.M Alvear N° 999 - Teléfono: 272478 - 483330 - 272345 - 271744

TRUJILLO - PERÚ

ACUERDO DE CONCEJO N° 125-2024-MDE

Nombres y apellidos completos	Firma	Indique si es consejero regional o regidor municipal responsable del registro de información en el aplicativo informático Balance Semestral (Escriba "Sí" donde corresponda):
JORGE LUIS QUEZADA ROMERO		SI
BEYKER ESTEBAN CARBAJAL LAYZA		
YSABEL MILAGRITOS VÁSQUEZ RODRÍGUEZ		

ARTÍCULO SEGUNDO. - ENCARGAR el cumplimiento del presente Acuerdo, a la Gerencia Municipal, Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización, Comisión de Seguridad Ciudadana y demás áreas competentes de la Municipalidad Distrital de La Esperanza.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

WSR/WRFS
GM
GPPM
CSC
OCI
Portal de Transparencia


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ESPERANZA
Wilmer Sánchez Ruiz
ALCALDE