



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ESPERANZA**  
**CREADO EL 29 DE ENERO DE 1965 - LEY N° 154**  
**Jr. Carlos Maria de Alvear N° 999 - www.muniesperanza.gob.pe - Teléfono**  
**LA ESPERANZA - TRUJILLO - PERÚ**



QR DE VERIFICACION  
MDE-NOR-2026-7BB83189

**ACUERDO DE CONCEJO N° 093-2025-MDE**

La Esperanza, 25 de junio del 2025

**VISTO**, en sesión Ordinaria de Concejo, de fecha 25 de junio del 2025; la **Carta N°013-2025-MDE/CEYG**, que contiene el **Plan de Trabajo de las actividades de Fiscalización**, correspondiente a los meses de julio y agosto, de la Comisión de Estado y Gobernabilidad, de la Municipalidad Distrital de La Esperanza, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, de conformidad con el Artículo 194° de la Constitución Política del Estado, modificada por la Ley de Reforma Constitucional Ley N° 27680, y la Ley de Reforma Ley 28607, prescribe que: "Las Municipalidades provinciales y distritales son órganos de gobierno local con autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia".

Que, la Contraloría General de la Republica mediante Resolución de Contraloría N°266-2022-CG, aprueba Directiva N°015-2022-CG/PREVI: Directiva de Balance Semestral de los regidores municipales sobre el monto destinado al fortalecimiento de la función de fiscalización.

Que, la Municipalidad Distrital de La Esperanza, mediante Acuerdo de Concejo N°011-2025-MDE, de fecha 27 de enero del 2025, ha aprobado oportunamente el Plan de Trabajo para las Actividades de Fiscalización Anual 2025, del Concejo Municipal, de la Municipalidad Distrital de La Esperanza; el cual contiene el Cronograma de Actividades y el presupuesto de las Actividades de Fiscalización, correspondiente por Comisiones de Regidores.

Que, mediante **Carta N°013-2025-MDE/CEYG**, de fecha 20 de junio del 2025; la Comisión de Estado y Gobernabilidad de la Municipalidad Distrital de La Esperanza, presenta su Plan de Trabajo para las Actividades de Fiscalización, correspondiente a los meses de julio y agosto, del presente año, para ser aprobado mediante acuerdo de concejo.

Que, estando a los considerandos expuestos, a las facultades conferidas por la Ley Orgánica de Municipalidades N.º 27972 y a lo acordado por el Concejo, en Sesión Ordinaria de fecha 25 de junio del 2025, aprobado con dispensa de trámite de lectura y aprobación del Acta **POR UNANIMIDAD**.

**SE ACORDÓ:**

**ARTÍCULO PRIMERO. - APROBAR** el **Plan de Trabajo para las Actividades de Fiscalización N°04**, correspondiente a los meses de julio y agosto del presente año, de la Comisión de Estado y Gobernabilidad, de la Municipalidad Distrital de La Esperanza, el cual se detalla a continuación:

**PLAN DE TRABAJO DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN DE LOS REGIDORES**  
**MUNICIPALES N°01 (PTAF)**

**ENTIDAD: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ESPERANZA** **FECHA DE ELABORACIÓN:**  
**28.01.2025**

**1) ANTECEDENTES:**





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ESPERANZA

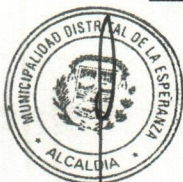
CREADO EL 29 DE ENERO DE 1965 - LEY N° 15418

Jr. Carlos María de Alvear N° 999 - www.muniesperanza.gob.pe - Teléfono: 044-603501

LA ESPERANZA - TRUJILLO - PERÚ

## ACUERDO DE CONCEJO N° 093-2025-MDE

|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                              |
|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACION:                                | ➤ FISCALIZAR SI LA SUB ABASTECIMIENTO SI VERIFICADO ANTES DE LA CONTRATACIÓN DE UN PROVEEDOR DE BIENES, SERVICIOS U OBRAS, SI ESTE SE ENCUENTRA IMPEDIDO PARA CONTRATAR CON EL ESTADO?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                              |
| ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN APROBADA EN CONSEJO REGIONAL O CONCEJO MUNICIPAL: | No de Acuerdo: 011-2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Fecha de Acuerdo: 27.01.2025 |
| JUSITIFICACION DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACION                              | <p>La actividad de fiscalización destinada a <b>verificar si un proveedor se encuentra impedido para contratar con el Estado antes del proceso de contratación</b> resulta esencial para garantizar el cumplimiento del marco normativo vigente en materia de contrataciones públicas. Esta acción preventiva permite:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ <b>Asegurar la legalidad de los procesos de contratación:</b> La Ley de Contrataciones del Estado y sus reglamentos establecen claramente los supuestos de impedimento para contratar con entidades públicas. Fiscalizar este aspecto asegura que no se celebren contratos contrarios al ordenamiento jurídico.</li><li>➤ <b>Prevenir actos de corrupción o conflictos de interés:</b> Evitar la participación de proveedores que tienen sanciones, vínculos prohibidos con funcionarios, o antecedentes de incumplimientos, protege la integridad del proceso y reduce riesgos reputacionales e institucionales.</li><li>➤ <b>Optimizar el uso de los recursos públicos:</b> Al garantizar que los contratistas cumplan con los requisitos legales, se protege la inversión pública y se asegura que los bienes, servicios u obras se ejecuten en condiciones de transparencia, eficiencia y responsabilidad.</li></ul> |                              |
| TIPO DE FISCALIZACIÓN (Marque con una "X" la opción que corresponda):        | Fiscalización en comisión ( X )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Fiscalización individual ( ) |
| PRESUPUESTO APROBADO POR EL CONSEJO REGIONAL O CONCEJO                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                              |





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ESPERANZA

CREADO EL 29 DE ENERO DE 1965 - LEY N° 15418

Jr. Carlos Maria de Alvear N° 999 - www.muniesperanza.gob.pe - Teléfono: 044-603501

LA ESPERANZA - TRUJILLO - PERÚ

## ACUERDO DE CONCEJO N° 093-2025-MDE

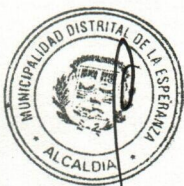
|                                                             |                            |                         |
|-------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------|
| MUNICIPAL PARA REALIZAR LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN:      | S/ 9,000 (nueve mil soles) |                         |
| PLAZO ESTIMADO PARA REALIZAR LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN: | Fecha de inicio:02/07/2025 | Fecha de fin:29/08/2025 |

### 2) OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO:

Organizar, estructurar y presupuestar las tareas específicas, requerimientos de bienes y/o servicios, así como la información necesaria para la realización de la acción o actividad de fiscalización.

### 3) CRONOGRAMA DE TRABAJO:

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Plazo estimado para realizar cada tarea específica |              | Nombres y apellidos de los consejeros regionales o regidores municipales responsables de cada tarea específica.                                   |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Fecha de inicio                                    | Fecha de fin |                                                                                                                                                   |
| 1 | <b>Solicitar Información Documentada:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Requerir a la Gerencia de Logística o a la unidad de abastecimiento:</li><li>○ El expediente de contratación del proveedor.</li><li>○ El informe de verificación del Registro Nacional de Proveedores (RNP).</li><li>○ Documentos que sustenten que se verificó que el proveedor <b>no está impedido para contratar</b> (por OSCE, Contraloría, sanciones, etc.). Informe de subsanación de desabastecimiento o sustentación de necesidad urgente (si aplica).</li></ul> | 02.07.2025                                         | 04.07.2025   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Lino Lozano Trujillo</li><li>• Francisca Miranda Buenos</li><li>• Beyker Esteban Carbajal Layza</li></ul> |





# MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE LA ESPERANZA

CREADO EL 29 DE ENERO DE 1965 - LEY N° 15418

Jr. Carlos Maria de Alvear N° 999 - www.muniesperanza.gob.pe - Teléfono: 044-603501

LA ESPERANZA - TRUJILLO - PERÚ

## ACUERDO DE CONCEJO N° 093-2025-MDE

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |             |            |                                                                                                                                                   |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2 | <p>Verificar el cumplimiento del proceso:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Revisar si se siguió lo dispuesto por la <b>Ley de Contrataciones del Estado (Ley N.º 30225)</b> y su reglamento.</li><li>○ Comprobar si hubo:</li><li>○ Proceso de selección válido.</li><li>○ Sustento técnico de la necesidad de bienes/servicios/obras.</li><li>○ Evaluación del proveedor y verificación de habilitación en el RNP.</li><li>○ Sustento de desabastecimiento (si se usó como causal para contratación directa).</li></ul> | 07.07.2025  | 10.07.2025 | <ul style="list-style-type: none"><li>• Lino Lozano Trujillo</li><li>• Francisca Miranda Buenos</li><li>• Beyker Esteban Carbajal Layza</li></ul> |
| 3 | <p>Solicitar informes a funcionarios responsables:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Pedir al Jefe de Abastecimiento, Gerente de Administración o Alcalde informes escritos:</li><li>○ Sobre los criterios usados para elegir al proveedor.</li><li>○ Sobre los mecanismos para descartar impedimentos (art. 11 de la Ley de Contrataciones).</li></ul>                                                                                                                                                                   | 29.07. 2025 | 06.08.2025 | <ul style="list-style-type: none"><li>• Lino Lozano Trujillo</li><li>• Francisca Miranda Buenos</li><li>• Beyker Esteban Carbajal Layza</li></ul> |
| 4 | <p><b>Revisión de expedientes de contratación recientes, específicamente:</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 07.08.2025  | 27.08.2025 | <ul style="list-style-type: none"><li>• Lino Lozano Trujillo</li><li>• Francisca Miranda Buenos</li><li>• Beyker Esteban Carbajal Layza</li></ul> |





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ESPERANZA

CREADO EL 29 DE ENERO DE 1965 - LEY N° 15418

Jr. Carlos Maria de Alvear N° 999 - www.muniesperanza.gob.pe - Teléfono: 044-603501

LA ESPERANZA - TRUJILLO - PERÚ

## ACUERDO DE CONCEJO N° 093-2025-MDE

|   |                                                                                                                                                                                                                                           |            |            |                                                                                                                                             |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | <ul style="list-style-type: none"><li>Contrataciones por bienes, servicios u obras realizadas en los últimos 3 meses</li><li>Verificar los requerimiento de la Gerencia de Seguridad Ciudadana y Gerencia de Desarrollo Social.</li></ul> |            |            |                                                                                                                                             |
| 6 | Reunión con el Gerente Municipal para informar hallazgos, problemáticas y las recomendaciones                                                                                                                                             | 28.08.2025 | 29.08.2025 | <ul style="list-style-type: none"><li>Lino Lozano Trujillo</li><li>Francisca Miranda Buenos</li><li>Beyker Esteban Carbajal Layza</li></ul> |

### Requerimiento de Servicios:

| Nombre del Servicio                              |                 | Especificación del requerimiento | Presupuesto Estimado S/. |
|--------------------------------------------------|-----------------|----------------------------------|--------------------------|
| Servicio de Locación de Servicio                 | Experiencia en  | carrera administrativa 01 año    | 3,000                    |
| Viáticos y asignaciones por comisión de servicio | Movilidad local |                                  | 6,000                    |
| SUB - TOTAL                                      |                 |                                  | S/. 9,000.00             |

PRESUPUESTO TOTAL ESTIMADO:

S/. 9,000.00

### 4) COMENTARIOS U OBSERVACIONES:

**ARTÍCULO SEGUNDO. - ENCARGAR** el cumplimiento del presente Acuerdo, a la Gerencia Municipal, Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Modernización, Comisión de estado y Gobernabilidad y demás áreas competentes de la Municipalidad Distrital de La Esperanza.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

LLT/OLSS  
GM  
GPPM  
CDA  
Portal Institucional



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ESPERANZA

Lino Lozano Trujillo  
ALCALDE (\*)